

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГКУСО ВО «Муромский реабилитационный центр
для детей и подростков с ограниченными возможностями»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методическое объединение педагогических работников (далее – методическое объединение) является совещательным органом ГКУСО ВО «Муромский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».

1.2. Методическое объединение создается на добровольной основе, объединяет специалистов педагогической направленности учреждения.

1.3. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, Конвенцию о правах инвалидов, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, постановлениями Правительства РФ. Работа методического объединения организуется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства труда и социальной защиты РФ, департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области, ГКУСО ВО «Муромский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», настоящим положением.

1.4. Методическое объединение создается и ликвидируется на основании приказа директора учреждения.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ**

2.1. **Целью** деятельности методического объединения является анализ работы отделений учреждения, развитие профессиональной компетентности педагогов для повышения качества оказания социально-психологических и социально-педагогических услуг в учреждении.

2.2. Деятельность методического объединения направлена на выполнение следующих **задач**:

- организация повышения квалификации педагогов;

- обеспечение внедрения современных технологий социально-психолого-педагогической реабилитации в практику работы;
- организация и проведение опытно-экспериментальной работы по внедрению инновационных технологий в деятельность учреждения;
- изучение и распространение передового педагогического опыта.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам, входящим в профессиональную компетенцию;
- анализ авторских программ и методик;
- проведение анализа по оказанию социально-психологических и социально-педагогических услуг в учреждении;
- организация открытых занятий специалистами для родителей и сотрудников с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов реабилитационного процесса;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- организация работы по накоплению методического материала;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию педагогов, занятиям на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- работа по активизации творческого потенциала специалистов.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам оказания социальных услуг;
- творческие отчеты специалистов;
- открытые занятия, организационно-деятельностные игры;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии.

4. РУКОВОДСТВО И ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

4.1. Руководителем методического объединения является заместитель директора учреждения.

4.2. Руководитель методического объединения:

- планирует работу методического объединения;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения;

– выполняет иные обязанности, связанные с организацией работы методического объединения.

4.3. Секретарь методического объединения ведет протоколы его заседаний.

4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5. К документации методического объединения относятся:

- приказ директора о создании методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- план работы методического объединения на год;
- план кадрового роста педагогических работников на год;
- протоколы заседаний методического объединения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. Участники методического объединения имеют право:

- готовить предложения и рекомендовать специалистов для прохождения аттестации;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- рекомендовать специалистам различные формы повышения квалификации;
- вносить предложения по своевременному обеспечению членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией.

5.2. Участники методического объединения обязаны:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации процесса оказания социально-психологических и социально-педагогических услуг;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ОТМЕНЫ ДАННОГО ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение, отмена данного положения или отдельных его пунктов осуществляется приказом директора учреждения на основании введения новых государственных и национальных нормативов, стандартов, методик, а также в связи с рабочей необходимостью, изменением условий и направлений работы учреждения.